

Escuela de Postgrados y Actualización
en Comunicación y Diseño

Asesor/a Académico/a



Requisitos:

- Graduado/a o estudiante avanzado/a de carreras en Comunicación, Diseño, Marketing o afines.
- Excelente habilidad de comunicación interpersonal y de redacción.
- Organizado/a y capacidad de planificación.

Objetivo del cargo:

Buscamos profesionales o estudiantes de carreras vinculadas con la comunicación, el diseño y/o el marketing, con interés en brindar guía y apoyo a interesados en nuestros cursos, así como a estudiantes activos y graduados.

El objetivo del puesto es asistir en la gestión de consultas relacionadas con los cursos, además de colaborar en el desarrollo de eventos y actividades especiales.

Principales tareas a desarrollar:

- Contactar y proporcionar asesoramiento académico a personas interesadas en las propuestas educativas de la escuela, con información detallada sobre programas académicos y oportunidades de desarrollo profesional.
- Atender consultas de interesados, alumnos y graduados de postgrados, ofreciendo orientación académica personalizada y apoyo en la planificación de sus trayectorias educativas.
- Apoyar la organización de eventos y actividades especiales de la escuela, contribuyendo a una experiencia enriquecedora para los participantes.
- Colaborar en tareas administrativas relacionadas con la gestión de cursos.

Valoramos:

Habilidades para la comunicación, actitud orientada a servicios, la colaboración y el trabajo en equipo, así como la capacidad de adaptación y la flexibilidad.

Horas semanales del cargo: Modalidad part-time, de lunes a jueves de 15:30 a 19:30 horas y viernes de 10:00 a 13:00.

Brindamos la oportunidad de incorporarse al equipo de trabajo de la Escuela de Postgrados y Actualización en Comunicación y Diseño, en un cargo de régimen part-time y zafra, con excelente clima laboral y una remuneración acorde a las responsabilidades del cargo.

Agradecemos a todos/as los/las interesados/as enviar sus antecedentes formativos y laborales. Solo los/las candidatos/as preseleccionados/as serán contactados/as para las siguientes etapas del proceso de selección.

Todas las postulaciones serán consideradas con absoluta confidencialidad.

Solicitamos a los interesados enviar su currículum vitae a rrhhseleccion@ort.edu.uy

Ley N° 19.691: Este proceso de selección se encuentra comprendido en el marco de la Ley N.º 19.691 y su decreto reglamentario N.º 73/019.